



Областен информационен център
Сливен

BG05M9OP001- 2.006

„РАЗВИТИЕ НА СОЦИАЛНОТО ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО”

Процедура за подбор на проекти с един краен срок на кандидатстване

Дейностите на Областен информационен център Сливен се реализират по проект № BG05SFOP001-4.001-0022-C01, финансиран от Оперативна програма «Добро управление», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

www.eufunds.bg



Цел на процедурата

- Да се улесни достъпа до заетост и да се осигури подкрепа за социалното включване на уязвими групи чрез създаване на подходящи условия за тяхната професионална интеграция в сферата на социалната икономика.

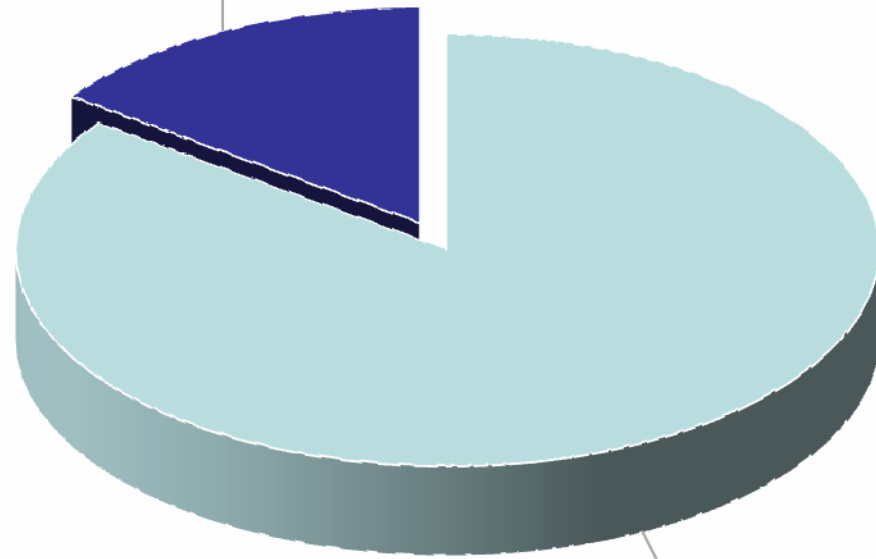
** За целите на настоящата процедура за определение за „социално предприятие“ се използва обхвата на дефиницията, посочена в чл. 2 от Регламент (ЕС) № 1296/2013*



Бюджет

Общо - 15 000 000 лева

2 250 000 лв.



12 750 000 лв.

- Средства от ЕСФ
- Национално съфинансиране

Очаквани резултати

Индикатори за изпълнение:

- Кооперативни предприятия и предприятия на социалната икономика, получили подкрепа- най-малко **70**;
- Неактивни или безработни участници– **480 лица**.

Индикатори за резултат:

- Подкрепени кооперативни предприятия и предприятия на социалната икономика, продължили дейността си 6 месеца след приключване на операцията- най-малко 35;
- Неактивни или безработни участници в заетост след приключване на операцията - най-малко 240.

Размер на БФП



Съфинансиране от кандидатите:

- Няма изискване за съфинансиране от страна на кандидатите!

Минимални помощи

- По настоящата процедура ще се прилагат правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта de minimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г. Регламент (ЕС) №1407/2013
- Минимална помощ = целият размер на отпуснатата БФП
- До 391 166 лева за период от 3 години

Кой може да кандидатства?



Допустими кандидати:

1. Социално предприятие*;
2. Работодател;
3. Специализирано предприятие на хора с увреждания;
4. Кооперация на хора с увреждания;
5. Община;
6. Район на община;
7. Доставчик на социални услуги;
8. Неправителствена организация.

Финансов
капацитет

Съответствие с
Регламент (ЕС)
№ 1407/2013

Кой може да кандидатства?

Допустими партньори:

1. Обучителни институции и организации;
2. Общини и райони на общини;
3. Доставчици на социални услуги;
4. Неправителствени организации.

Финансов
капацитет

Съответствие с
Регламент (ЕС)
№ 1407/2013



Допустими целеви групи

- Хора с увреждания;
- Лица в неравностойно положение на пазара на труда и други социално изключени лица;
- Представители на различни общности, заети в социалните предприятия, кооперации и специализирани предприятия за хора с увреждания;
- Лица, заети в институции и организации, свързани със социалното предприемачество.

Допустими дейности

1. Психологическо подпомагане и мотивиране на лица от уязвимите групи за включване в заетост;
2. Социална и професионална интеграция на представители на уязвимите групи в сектора на социалната икономика;
3. Предоставяне на обучения на лицата, за които е осигурена заетост в социалните предприятия, специализираните предприятия и кооперациите на хора с увреждания.
4. Осигуряване на наставник от работодателя за новонаети лица. Всеки наставник отговаря за минимум 1 и максимум 7 души – представители на целевата група.

Допустими дейности

5. Оборудване на новосъздадените работни места и в случай на необходимост, тяхното адаптиране за лица с увреждания и/или извършване на ремонт на помещението;

6. Предоставяне на обучения за повишаване на управленските и бизнес умения за повишаване ефективността на управление на социалните предприятия, специализираните предприятия и кооперациите на хора с увреждания;

7. Подкрепа за осигуряване на заетост за период до 12 месеца – **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ДЕЙНОСТ**

Задължителни дейности

8. Проучване на търсенето и възможностите за пазарна реализация на изработваните стоки и предоставяните услуги;

9. Социален маркетинг и популяризиране на социалната икономика и социалното предприемачество.

- **Всяко проектно предложение следва да съдържа:**
 - Дейности за организация и управление на проекта;
 - Дейности/разходи по информация и комуникация.

Дейностите по проекта следва да приключат до 31.12.2018 г.

Допустими разходи:

I. Разходи за персонал

1./1.1. Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ или ЗДСл на всяко лице, включено в заетост при работодател - в размер на 100 % от сумата на минималния осигурителен доход за съответната длъжност (по професии в съответствие с НКПД 2011 г.) и всички дължими вноски за сметка на работодателя, съгласно изискванията на КТ и КСО, за период до 12 месеца.

1./1.2. Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ или ЗДСл на наставници, които ще подпомагат назначените хора с увреждания за период до 6 месеца, при месечно възнаграждение в размер на $\frac{1}{2}$ от минималната работна заплата, установена за страната.

1./1.3. Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ или ЗДСл и всички дължими осигурителни вноски, начислени за сметка на осигурителя върху договореното възнаграждение съгласно националното законодателство и при спазване на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014-2020 на лицата осъществяващи дейности с целевата група.

Допустими разходи:

2./2.1. **Разходи за командировки** /пътни, дневни и квартирни/ на лицата по точка т. 1/1.3.

II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

3./3.1. **Разходи за материали и консумативи**

4./4.1. **Разходи за обзавеждане**, оборудване и стопански инвентар

III. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

5/5.1. **Разходи за нематериални активи**

IV. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ

6/6.1. **Разходи за наем;**

6/6.2. **Разходи за експертизи**, наблюдения, проучвания, анализи и изследвания, оценки, пряко свързани и необходими за подготовката и осъществяването на проектните дейности;

Допустими разходи:

6/6.3. **Разходи за обучения**, конференции, семинари, пряко свързани и необходими за изпълнението на дейностите по проекта;

6/6.4 **Режийни разходи**, в т.ч. ток, вода, телефон, отопление и др.;

6/6.5. **Разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга** или договори за поръчка, неквалифицирани другаде;

6/6.6. **Разходи за застраховки** на придобитото обзавеждане, оборудване и стопански инвентар;

6/6.7. **Разходи за трудова медицина** за лицата включени в заетост за срок не по-дълъг от срока на изпълнение на проектните дейности;

6/6.8. **Разходи за други дейности**, свързани и произтичащи от участието на хора с увреждания;

7/7.1. **Разходи за дейности**, свързани с осигуряване на информация и комуникация;

Допустими разходи:

V. РАЗХОДИ ЗА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ РАБОТИ

По процедурата са допустими разходи по правилата на ЕФРР, съгласно разпоредбите на ПМС № 189/28.07.2016 г. – до 10% от общите допустими разходи. Разходите са допустими единствено, в случай че са надлежно обосновани и описани в дейностите по проекта и са свързани с адаптиране на нови работни места за хора с увреждания и/или извършване на ремонт на помещение.

8./8.1. **Разходи за ремонт, свързан с адаптиране на нови работни места за хората с увреждания** и/или за извършване на ремонт на помещение, – до 10% от общите допустими разходи. Разходите са допустими единствено в случай, че са надлежно обосновани и описани в дейностите по проекта.

VI. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ

9/9.1. **Разходи за организация и управление** - до 10 на сто от общите допустими разходи по проекта

Недопустими разходи(1):

- Разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- Глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- Комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута;
- Възстановим данък върху добавената стойност;
- Закупуване на дълготрайни материални активи - втора употреба;
- Разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти.

Недопустими разходи (2):

- Лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- Субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- Разходи за закупуване на инфраструктура, земя и недвижимо имущество;
- Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа;
- Разходи за закупуване на моторни превозни средства с изключение на специализирани транспортни средства за хора с увреждания;

Кандидатстване:

- **ИСУН 2020** - <https://eumis2020.government.bg>
- **КЕП** – подаването се извършва с квалифициран електронен подпис
- **Регистрация** – актуален e-mail
- **Формуляр за кандидатстване** – online
- **Един кандидат** → **Едно проектно предложение**



Краен срок:



05.01.2017г. – 17:30 ч.

Проектно предложение, подадено след 17:30 ч. на 05.01.2017 г. няма да бъде разглеждано по настоящата покана.

Оценка на проектите:

СТЪПКА 1:



СТЪПКА 2:



≥ 60 точки

Ако общият брой получени точки за всеки от разделите 1 и 2 е по-малко от 20 % от максималния брой точки за съответния раздел, проектното предложение се предлага за отхвърляне.

Ако общият брой получени точки за всеки от разделите 3 и 4 е по-малко от 30 % от максималния брой точки за съответния раздел, проектното предложение се предлага за отхвърляне.

Комуникация:



socialno_predpriemachestvo@mlsp.government.bg

ИСУН 2020 – профил на кандидата

- Въпроси по условията за кандидатстване – **до 15.12.2016 г.**
- Отговори на въпроси – всички отговори ще се публикуват до **22.12.2016 г.** на www.esf.bg и www.eufunds.bg и <https://eumis2020.government.bg>
- УО дава разяснения единствено по условията за кандидатстване и няма право да дава становища относно качеството на проектните предложения.
- Кандидатите следва редовно да проверяват профила си в ИСУН, тъй като чрез него оценителната комисия осъществява комуникацията си с тях!



Областен информационен център
Сливен

БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!

ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР СЛИВЕН

бул. “Цар Освободител” № 1

☎: 044/ 611 145

e-mail: oicsliven@gmail.com

Дейностите на Областен информационен център Сливен се реализират по проект № BG05SFOP001-4.001-0022-C01, финансиран от Оперативна програма «Добро управление», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

www.eufunds.bg

