



ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ СЛИВЕН, ул. "Димитър Добрович" № 3, тел. 61 66 72 и 61 66 80 на основание чл.10 и чл.10а от Закона за държавния служител във връзка с чл.14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-11-01-054/08.11.2017г. на Областен управител и във връзка с чл.3, ал.1 и чл.13, ал.1 от НПКДС

ОБЯВЯВА КОНКУРС:

за длъжността „Младши експерт ”

1. В дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост”.
2. Минимални изисквания за заемане на длъжността:
 - Да отговаря на изискванията по чл.7, ал1 и ал.2 от Закона за държавния служител;
 - Да притежават висше образование с минимална образователна степен – професионален бакалавър;
 - Минимален ранг за заемане на длъжността – V младши;
 - Минимален професионален опит- не се изисква;
3. Допълнителни изисквания:
 - Компютърна грамотност - MS Office /Word, Excel/.
4. Начин на провеждане на конкурса: тест и интервю с издържалите теста кандидати.
5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса:
 - Заявление за участие в конкурса съгласно /Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители/;
 - Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;
 - Копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен, допълнителна квалификация;
6. Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник /нотариално заверено пълномощно-оригинал, което се прилага към документите/, всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа в Деловодството на Областна администрация Сливен в гр. Сливен, ул."Димитър Добрович" № 3, в 13-дневен срок от публикуването му в регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията , в портал за търсене на работа „Zaplata.bg“, поставянето му на информационното табло в сградата на администрацията и на интернет адрес: www.sliven.government.bg. Краен срок за подаване на документите: до 17.00 часа на 21.11.2017 г.
7. Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати, както и други съобщения ще се обявяват на информационното табло в сградата на Областна администрация Сливен и на Интернет адрес: www.sliven.government.bg.
8. Описание на длъжността:

Подпомага областния управител при провеждане политиката за регионално развитие, устройство на територията и евроинтеграцията на територията на областта.
9. Граници на основната заплата определена за длъжността:
 - Минимална основна месечна заплата, определена за степен 1 на длъжностното ниво: 460 лв.
 - Максимална основна месечна заплата, определена за степен 1 на длъжностното ниво:1100 лв.

**Основния размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*

10. Образците на заявление за участие в конкурса, декларация по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС и длъжностна характеристика за длъжността могат да се получат от деловодството на Областна администрация – Сливен, гр.Сливен, ул."Димитър Добрович" № 3 или да се изтеглят от следния Интернет адрес: www.sliven.government.bg.

Допълнителна информация: тел.61-66-72 и 61-66-80

ЧАВДАР БОЖУРСКИ

Областен управител

Съгласували:

Кирил Аврамов, главен секретар;

Даниела Тенева, юрисконсулт в дирекция АПОФУС;

Михаела Кутийска, човешки ресурси в дирекция АПОФУС;

Изготвил:

Стойко Забунов, директор на дирекция АПОФУС;