

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ФИНАНСОВА УСЛУГА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КРЕДИТ ЗА ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ДИЗЕЛОВ АГРЕГАТ ЗА НУЖДТЕ НА „СБР-Котел“ ЕООД

„Специализирана болница за рехабилитация-Котел” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.Котел, ул.”Изворска ” №85, на основание чл.13б, ал.1 във връзка с т.1.3 /3/ от Приложение №3 към чл.13б – „Правила за избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги от кредитни или финансови институции“ от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала /ПРУПДТДДУК/, отправя покана към всички финансови институции по смисъла на Закона за кредитните институции /ЗКИ/ за представяне на оферта за избор на изпълнител на финансова услуга за отпускане на кредит. Настоящата процедура дава равни възможности за участие на всички заинтересовани участници, отговарящи на изискванията на възложителя – „СБР-Котел“ЕООД. Офертата да съдържа техническо и финансово предложение при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ И ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Предмет на настоящата процедура е избор на финансова институция за предоставяне на банков кредит за финансиране на дейности на „СБР-Котел“ЕООД, а именно доставка и монтаж на дизелов агрегат за нуждите на болницата.

Максимален размер на кредита по номинална стойност: 18264лв

Вид валута: български лева.

Срок за усвояване: Банката превежда сумата по кредита по банкова сметка на възложителя в срок предложен от участника /не по-малко от 1 ден и не-повече от три работни дни след подписване на договора/.

Краен срок за погасяване на кредита: до 36 месеца, считано от датата на подписване на договора.

Без гратисен период за погасяване на кредита.

Условия за погасяване: погасителен план на равни месечни вноски.

Без такса за предсрочно погасяване.

Обезпечение: без обезпечение

Застраховка: без застраховка

Условия за участие: Предметът на поръчката не се дели на обособени позиции и участниците следва да участват само за изпълнение на цялата поръчка.

II.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Участник в процедурата може да бъде всяка българска или чуждестранна финансова институция по смисъла на Закона за кредитните институции, както и техни обединения.

2. Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в поканата за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по провеждане на процедурата.
3. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи, предвидени в процедурата.
4. Участници в процедурата не могат да бъдат дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим или свързани с тях лица по смисъла на чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици
5. Особено изискване – без ангажимент за закриване на сметки в други банки и без изискване за насочване на банкови обороти.

III.УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

1. При изготвяне на оферта всеки участник следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия относно настоящата процедура за избор на изпълнител.
2. Участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си най-късно до изтичане на срока за получаване на офертите.
3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на офертата не се допускат.
4. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника.
5. Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно лице.
6. Всяка оферта за участие в процедурата задължително трябва да съдържа:
 - Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника /в оригинал/;
 - Административни сведения относно търговско-правния статут по образец /в оригинал/ - *Приложение №1*
 - Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, който следва да се посочи в документа Административни сведения, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не посочат ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, участниците – юридически лица или едноличните търговски, прилагат към офертите си удостоверения за актуално състояние;
 - Лиценз на участника, издаден от БНБ, съгласно чл.2, ал.1 от Наредба №2/22.12.2006 г. за лицензите, одобренията и разрешенията, издавани от БНБ по Закона за кредитните институции /заверено от участника копие/;
 - Сертификат за присъден актуален кредитен рейтинг /заверено от участника копие/;
 - Декларация – *Приложение №2*
 - Техническо предложение – *Приложение №3*
 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – *Приложение №4*

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект за договор – Приложение №5
 - Ценово предложение – Приложение №6. Към ценовото предложение участника е длъжен да приложи и погасителен план.
 - Проект за договор за кредит – Приложение №7
 - Пълномощно – нотариално заверено, когато офертата се представя от пълномощник
7. В приложените образци от документацията не се допускат никакви вписвания между редовете или корекции;
 8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно официалния документ на участника или изрично упълномощени за това лица. *Във втория случай се изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции съгласно изискванията на настоящата документация.*
 9. Офертата се представя в един оригинал и се комплектува с всички документи, посочени в настоящите указания във формата, в която се изискват /оригинал, официален превод или заверено от участника копие/.

IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците в процедурата лично или чрез упълномощено лице представят офертите си на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка и в срок, съгласно публичната покана за откриване на процедурата. Не се приемат предложения – незапечатани, маркирани и с нарушена цялост. Всеки участник има право да представи **само една оферта** и само един вариант на офертния материал.

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник до изтичането на срока за подаване на офертите в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Възложителят публикува документацията за участие в официалния сайт на Министерство на здравеопазването и на сайта на болницата – Профил на купувача, както и поне в един ежедневник най-малко 14 дни преди датата на търга. Най-късно в деня на подаване на обявлението за публикуване в съответния ежедневник възложителя представя копие от него в Министерството на икономиката за оповестяването му на електронната си страница.

Срокът за получаване на офертите е 04.01.2019г. ,16,00ч.- в деловодството на болницата

Отварянето на офертите на участниците е на 07.01.2019г. г., 11,00ч. в заседателната зала на болницата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката **„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ФИНАНСОВА УСЛУГА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КРЕДИТ ЗА ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ДИЗЕЛОВ АГРЕГАТ ЗА НУЖДИТЕ НА „СБР-КОТЕЛ“ ЕООД.**

Пликът следва да съдържа документите, доказващи съответствие с изискванията на Възложителя и документ за упълномощаване, при наличие на представителство при подписване на офертата.

В плика се поставя отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Предлагана цена“. Той следва да съдържа Ценовото предложение на участника по образец – Приложение №6

Офертите трябва да бъдат получени от възложителя на посочения в поканата адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в поканата за обявяване на настоящата процедура.

При приемане на офертите върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването им. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на преносителя се издава документ.

Когато участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, крайният срок се счита за спазен, ако офертата е получена преди неговото изтичане без значение, че пощенското клеймо указва дата, предхождаща крайния срок и ако забавата се дължи на пощенска/куриерска служба. Разходите по изпращането на офертата са за сметка на участника.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Участниците са обвързани с офертите си за период от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срок на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят назначава комисия за провеждане на процедура за избор на изпълнител на финансова услуга за предоставяне на кредит за доставка и монтаж на дизелов агрегат за нуждите на „СБР-Котел“ЕООД, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията се състои от нечетен брой членове, най-малко от трима, единият от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите. Възложителят определя срок за работа на комисията, който не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на офертите. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията. Решенията на комисията се взимат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е гласувал против дадено решение, той е длъжен да подпише протокола от заседанието на комисията с особено мнение и писмено да изложи мотивите си.

Лицата, включени в състава на комисията отварят, разглеждат, оценяват и класират офертите и съставят протокол за резултатите от работата си. Тези действия се извършват в рамките на действащото законодателство и според предварително обявените условия и изисквания в настоящите указания. Участниците биват предложени за отстраняване от процедурата ако не са представили някой от необходимите документи според настоящите указания или ако са представили оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя. Класират се само оферти, които изцяло отговарят на условията и изискванията, поставени в поканата и указанията за участие в настоящата процедура. Участниците се класират

според одобрената методика за оценка, като на първо място се класира офертата с най-висок сбор на комплексната оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият икономически най-изгодна оферта, за такава се приема тази оферта, в която участника е събрал повече точки от сбора на количествените критерии, съгласно обявената методика за оценка.

Ако и в този случай резултатите са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Протоколът на комисията се представя на възложителя за утвърждаване.

В случаите, когато са представени оферти от по-малко от пет институции се публикува повторна покана за получаване на оферти при условията и по реда на т.4.3. и 4.4. от Приложение №3 към чл.13б от ПРУПДТДДУК. В този случай срокът за получаване на оферти е **пет работни дни**. След това се избира изпълнител на базата на представените оферти, независимо от техния брой.

Председателят, членовете на комисията и консултантите нямат право да огласят предложенията на участниците, освен пред определени длъжностни лица и контролни органи.

VI. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка на офертите е „**икономически най-изгодна оферта**“.

Комплексната оценка на офертите на участниците /КО/ ще се изчислява по следната формула: **КО=40% НК + 60% КК**, където:

НК – Неколичествени критерии,

КК – Количествени критерии.

Неколичествените критерии се изчисляват по формулата:

НК = Н1 + Н2 + Н3 + Н4, където:

Н1 – Коефициент на обща капиталова адекватност към 31.12.2017 г., с максимален брой точки – 25 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, доказал най-висок коефициент на капиталова адекватност. Всяко следващо предложение получава с 2 /две/ точки по-малко от предходното.

Н2 – Надеждност на платформа за интернет банкиране, с максимален брой точки – 25 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, доказал най-висока надеждност на платформата за интернет банкиране, а именно:

1/ използва криптиран протокол за целия процес на електронно банкиране;

2/ обвързва ползването на услугата освен с име и парола и с валиден УЕП, разположен на SIM-карта във физическо устройство, без възможност за експорт на частния ключ на сертификата.

Всяко следващо предложение получава с 2/две/ точки по-малко от предходното.

Н3 – Кредитен рейтинг на банката, с максимален брой точки – 25 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, доказал най-висок кредитен рейтинг, присъден от лицензирана Агенция за кредитен рейтинг. Всяко следващо предложение получава с 2/две/ точки по-малко от предходното.

Н4 – Предложен срок за изпълнение на писмена заявка за отпускане на транш по кредита, с максимален брой точки – 25 т.

Определя се в зависимост от предложения срок за отпускане кредита, като максималния брой точки получава офертата на участника, предложил най-кратък срок за изпълнение. Всяко следващо предложение получава с 2/две/ точки по-малко от предходното.

Участниците посочват срока за изпълнение за отпускане на кредита в работни дни, но не по-кратък от 1 /един/ работен ден и не по-голям от 3/три/ работни дни, считано от датата на подписване на Договора за кредит.

Количествените критерии се изчисляват по формулата:

КК = К1 + К2 + К3 + К4, където:

К1 – Годишен лихвен процент върху усвоената част от кредита, с максимален брой точки – 60 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, предложил най-нисък лихвен процент. Точките на останалите Участници се изчисляват пропорционално по следната формула:

$K1i = L_{min} / Li \times 100 \times 60\%$, където:

K1i – точки, които получава дадена оферта;

Lmin – оферта с най-нисък лихвен процент;

Li – лихвен процент на съответната оферта.

К2 – Такса за управление и обработка на предоставения кредит, с максимален брой точки – 20 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, предложил най-нисък размер на такса за управление и обработка на предоставения кредит. Точките на останалите Участници се изчисляват пропорционално по следната формула:

$K2i = (T_{max} - Ti) / (T_{max} - T_{min}) \times 100 \times 20\%$, където:

K2i – точки, които получава дадена оферта;

Tmax – оферта с максимално предложена такса за управление и обработка на кредита;
Ti – размер на таксата за управление и обработка на кредита на съответната оферта
Tmin - оферта с най-нисък размер на такса за управление и обработка на кредита;

K3 – Наказателна лихва при забава и просрочване на погасителна вноска – образува се като сбор от годишния лихвен процент /K1/ плюс надбавка, с максимален брой точки – 10 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, предложил най-ниска наказателна лихва. Точките на останалите Участници се изчисляват пропорционално по следната формула:

K3i = Nlmin / Nli x 100 x 10%, където:

K3i – точки, които получава дадена оферта;
Nlmin – оферта с най-ниска наказателна лихва;
Nli – наказателна лихва на съответната оферта.

K4 – Такса за разглеждане и обработка на искането за кредит /еднократна/, с максимален брой точки – 10 т.

Максималният брой точки получава офертата на участника, предложил най-нисък размер на такса за разглеждане и обработка на искането за кредит. Точките на останалите Участници се изчисляват пропорционално по следната формула:

K4i = (TRmax – TRi) / (TRmax – Trmin) x 100 x 10%, където:

K4i – точки, които получава дадена оферта;
TRmax – оферта с предложен най-висок размер на такса за разглеждане и обработка на кредита;
TRi – размер на таксата за разглеждане и обработка на кредита на съответната оферта;
TRmin – оферта с най-нисък размер на такса за разглеждане и обработка на кредита;
Посочените такси следва да са конкретни и да не съдържат условия.

При представяне на индикативни стойности или такива с условия, на участника ще бъдат присъдени 0/нула/ точки по съответния показател.

Оценката на офертите се извършва от назначена от Възложителя комисия по точкова система с максимален брой точки 100. Участниците се класират в низходящ ред, съобразно събрания брой точки, като на първо място се класира участникът събрал най-много точки, а участникът с най-малко точки се класира последен.

VII. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Възложителят в срок от 7 работни дни от приключване работата на комисията обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, както и отстранените от процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Възложителят сключва договора в ДЕСЕТДНЕВЕН срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител.

Възложителят поканва спечелилия участник да подпише договора – писмено с покана, изпратена по пощата с обратна разписка, връчена на ръка срещу разписка или на електронния адрес посочен в административните сведения.

Поканата се изпраща на обявения адрес във Административни сведения. Възложителят не носи отговорност за неправилно, непълно или неточно посочен адрес в Административните сведения.

Възложителя не сключва договор, ако участника определен за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му на определената дата от Възложителя. В този случай, възложителя сключва договор с класирания на следващото място участник, като в договора ще бъдат включени всички предложения от офертата на участника, въз основа на които той е определен за изпълнител.

Клаузите на договора трябва да са в съответствие с представения в документацията за участие проекто-договор и включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Неуточнените въпроси се уреждат по пътя на преговори между двете страни.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или заявление за участие или няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията;

- всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

- са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.