

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
"Избор на оператор за отпечатване, управление и доставка на ваучери за храна за служителите на Възложителя"

ДО: "Водоснабдяване и Канализация -Сливен" ООД гр.Сливен

От _____
(наименование на участника)

подписана от _____
(име, презиме, фамилия)

в качеството му на _____
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения обект.

1. Деклараме, че предложените от нас ваучери за храна отговарят на изискванията, посочени чл. 22, ал.2 от Наредба №7 от 09.07.2003г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.

2. Брой търговски обекти за получаване на храни с издадените и доставени от ОПЕРАТОРА ваучери за храна на територията на страната (включително градовете Сливен, Нова Загора , Котел и Твърдица) -
/цифром и словом/

3. Прилагаме списък на търговските обекти (включително и в градовете Сливен, Нова Загора , Котел и Твърдица), в които ползвателите на доставените ваучери за храна могат да получават хранителни продукти.

Декларираме, че договорите с търговските обекти, посочени в списъците по-горе , са със срок на действие през 2013 г.

Забележки по точка 3:

1. В приложения списък трябва да бъдат написани имената и точните адреси на посочените търговски обекти.
2. Всички страници на приложеният списък се заверяват с подпис на лицето, подписало офертата, върху който се поставя и печата на участника.
3. Списъкът се прилага на хартиен носител

4. Срок за отпечатване и доставка на заявените ваучери за хранабр. работни
(словом)

дни (не по-дълъг от 5 работни дни от датата на едновременните плащания на номиналната стойност на заявените ваучери и стойността за отпечатването и доставката им).

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Забележка: Участникът може да предложи и друга информация и документи, за които смята , че ще помогнат за по-доброто му представяне.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____
Подпис на лицето, представляващо _____
участника или на упълномощеното лице _____