

8. Участникът трябва да е съгласен и да приема безотказно условията на Възложителя.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Варианти на предложения в офертата не се приемат.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

Офертата трябва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа всички изискуеми от Възложителят документи. Приложените документи към офертата трябва да бъдат представени в оригинал/нотариално заверено копие, съответно заверени от участника копия с думите: "Вярно с оригинала", подпис и печат съобразно изискванията на Възложителя към конкретните документи.

Всички разходи по изготвянето и представянето на офертата са за сметка на участниците.

Офертата се представя в запечатан **непрозрачен** плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Върху плика участникът посочва предмета на обществената поръчка, име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.
Например:

Оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Доставка на дърва за отопление и производство на топла вода за нуждите на СБДПЛР-Котел ЕООД “

***име на участника
адрес за кореспонденция
телефон, факс, e-mail***

При приемане на офертата, съответното длъжностно лице от СБДПЛР - Котел отбелязва върху плика - поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на Възложителя всички документи, които не са в електронен вид, по реда на чл.57, ал. 1 от ЗОП преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: