

§ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ИЗБОР НА ОБСЛУЖВАЩА БАНКА ЗА
НУЖДИТЕ НА
„СБР-Котел“ ЕООД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „Специализирана болница за рехабилитация-Котел” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.Котел, ул.”Изворска ” №85, представлявана от управителя д-р Цветан Влахов
ТЕЛЕФОН ЗА КОНТАКТИ: 0889880211;

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОКАНАТА, ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ И
УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Настоящата процедура е за избор на обслужваща банка за нуждите на „СБР-Котел” ЕООД– ВЪЗЛОЖИТЕЛ

II. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Обслужващата банка извършва всички необходими банкови операции свързани с дейността на „СБР-Котел” ЕООД.

2. Срока на изпълнение на поръчката е 1 година от датата на подписване на договор за възлагане на услугата. Услугите се заплащат въз основа на офериранияте единични цени от определения за изпълнител участник.

3. Място и начин на изпълнение – банковия офис на изпълнителя и интернет банкиране извършвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

I. Общи условия

1.1. Разходи по участие в процедурата

Разходите по комплектоване на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да имат претенции по направените от тях разходи, включително и при некласиране. Разходите по подготовка на документацията и дейността на комисията са за сметка на Възложителя.

1.2. Представяне на офертите

Участниците в процедурата лично или чрез упълномощено лице представят офертите си на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка и в срок, съгласно публичната покана за откриване на процедурата. Не се приемат предложения – незапечатани, маркирани и с нарушена цялост. Всеки участник има право да представи **само една оферта** и само един вариант на офертния материал.

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник до изтичането на срока за подаване на офертите в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.3. Разяснения

1. Възложителят публикува документацията за участие в Агенцията за публичните предприятия и на сайта на болницата – Профил на купувача, най-малко 14 календарни дни преди датата на търга.

2.Срокът за получаване на офертите е 29.12.2021г. до 13,00ч. - в деловодството на болницата, на адрес: гр.Котел, ул.“Изворска“№85

3.Отварянето на офертите на участниците е на 30.12.2021г, 11,00ч. в заседателната зала на болницата

2.Форма и съдържание на оферта

УЧАСТНИКА ПОДАВА ОТДЕЛНА ОФЕРТА В ПЪЛЕН КОМПЛЕКТ ОТ ВСИЧКИ ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ ПО Т.2.

При комплектоване на документите в плик № 1 документите „Документи за подбор” следва да са в оригинал, нотариално заверено копие или заверени от участника с „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът с офертата съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите;

2. плик № 2 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника и неговото техническо предложение за изпълнение на неколичествените критерии на възложителя

2.1.Съдържание на плик №1 – „Документи за подбор”:

2.1.1.Представяне на участник – попълва се Формуляр №1 и се прилагат попълнени декларации Формуляри №2, заедно с копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, заедно с

2.1.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – Формуляр № 4;

2.1.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закон за обществените поръчки - формуляр №5

2.1.4. Офертен формуляр – Формуляр 3 – попълнен с отбелязване за начина на изпълнение на поръчката.

2.1.5. Доказателства за технически възможности и квалификация:

2.1.5.1Списък-декларация на основните договори за услуги с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка или сходни, изпълнени през последните три години придружени с референции – формуляр №9.

2.1.5.2 Лиценз за извършване на банкова дейност .

2.1.5.3 Валидност на офертата в календарни дни не по малко от 90 дни - формуляр №8.

2.1.6 Заверен проекто-договор - Формуляр № 6 – удостоверяващ, че кандидата е запознат с него. Проектът на договора не се попълва, но се парафира на всяка страница/подписва и подпечатва/. **ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА НЕ СЕ ПОПЪЛВА ;**

2.1.7. Декларация – Формуляр №11

2.1.8. **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, упълномощено да представлява участника при отваряне на офертите, ако желае да присъства.

2.1.9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата. Списъкът трябва да указва номерата на страниците на документите. Списъкът се прилага в началото на офертата преди всички други документи.

2.2. Съдържание на плик №2 – „Предлагана цена“:

Финансовата оферта на кандидата съдържа:

1. Единична цена за всяка предлагана банкова операция – формуляр №7.
2. Попълва се формуляр №10 – Техническо предложение.
3. Всеки кандидат може да представи само една оферта

Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Забележка: Предложената от участника такса, следва да е положително число, определено с два знака след десетичната запетая и да дава възможност за изчисление по формулата. Посочването на нулева такса в лева ще води до отстраняване от участие в процедурата, включително и в случаите, когато такава стойност се получава и след извършване на закръгляване. Т.е. не могат да се посочват стойности по-малки от 0,01 лева.

Всички документи, представляващи копия, задължително се парафират “Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат.

Офертата с приложените документи се представя в систематизиран вид и страниците се номерират съобразно списъка с документите.

2.3. Запечатване и маркиране на офертите

2.3.1. Документите задължително систематизирани и подредени съобразно изискванията на т.2 се запечатват в непрозрачни пликове №1 с надпис "Документи за подбор" и №2 с надпис "Предлагана цена".

2.3.2. Плик №1 и плик №2 се запечатват в трети непрозрачен плик, в горния ляв ъгъл на който се изписва:

“Оферта за участие в процедура за комплексно банково обслужване за нуждите на „СБР-Котел” ЕООД.

В долния десен ъгъл участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.3.3. Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат фирмени печати.

2.3.4. Участниците са обвързани с офертите си за период от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срок на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

3. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Възложителят назначава комисия за провеждане на процедура за избор на обслужваща банка, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията се състои от нечетен брой членове, най-малко от трима, единият от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката. Комисията се назначава след изтичане на срока за приемане

на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите. Възложителят определя срок за работа на комисията, който не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на офертите. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията. Решенията на комисията се взимат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е гласувал против дадено решение, той е длъжен да подпише протокола от заседанието на комисията с особено мнение и писмено да изложи мотивите си.

3.1. Отваряне и разглеждане на офертите.

3.1.1. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

3.1.2. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

3.1.3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

3.1.4. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на два отделни запечатани плика, след което най-малко двама от нейните членове подписват документите, съдържащи се в плик № 2. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите от плик № 2 на останалите участници.

3.1.5. В присъствието на лицата по т.3.1.3 комисията отваря плик № 1 и извършва проверка на съответствието на документите със списъка, като ги оповестява на всички участници.

3.1.6. След извършването на действията по т.3.1.4. и т.3.1.5. приключва публичната част от заседанието на комисията.

3.2. Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник, който:

3.2.1. не е представил някой от необходимите документи;

3.2.2. за когото са налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП

3.2.3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

3.2.4. Комисията не може да предложи за отстраняване участник, когато в държавата членка, в която е установен, той има право да предоставя съответната услуга независимо от статута или правноорганизационната му форма.

3.2.5. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

3.3. Отваряне на плик №2 “Предлагана цена”.

При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

3.3.1. Оценяване на офертите

3.3.1.1. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

3.3.1.2. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият икономически най-изгодна оферта, Комисията провежда

публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий "икономически най-изгодна оферта“.

3.4. Протокол за работата на комисията.

3.4.1. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

3.4.1.1. състав на комисията и списък на консултантите;

3.4.1.2. списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;

3.4.1.3. резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;

3.4.1.4. класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;

3.4.1.5. дата на съставяне на протокола;

3.4.1.6. особени мнения, в случай, че има такива със съответните мотиви на членовете на комисията.

3.5. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация за утвърждаване.

3.6. Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на Възложителя.

Председателят, членовете на комисията и консултантите нямат право да огласят предложенията на участниците, освен пред определени длъжностни лица и контролни органи.

4. Методика и критерии за оценка и класиране

Оценката на участниците се извършва по неколичествени и количествени показатели

Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодната оферта, при следните показатели:

1. НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ:

	НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ	ТОЧКИ
ОНП1	Развитие на клонова мрежа: Наличие на банков клон в гр.Котел	18
ОНП2	Срок на обслужване на плащанията	7
ОНП3	Надеждност на платформа за интернет банкиране	6
ОНП4	Наличие на собствени банкомати в гр.Котел	5
ОНП	ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ	36

1.1. Показател „Развитие на клонова мрежа: наличие на банков клон в гр.Котел“ /ОНП1/ до 18 точки:

- участник който разполага с банков клон в населеното място на Възложителя получава 18 т.;

- участник който не разполага с банков клон в населеното място на Възложителя получава 0 т.

1.2. Показател „Срок на обслужване на плащанията“ /ОНП2/ - до 7 точки:

Срокът за обслужване на плащанията се предлага в часове
Оценката на показателя **ОНП2** се изчислява по следната формула:

$$\text{ОНП2} = \text{Пмин./ПУ} * 7, \text{ където:}$$

Пмин е най – кратък предложен срок за обслужване на плащанията от участник;

ПУ е срокът предложен от участника, чието предложение се оценява

1.3. Показател „Надеждност на платформа за интернет банкиране“ /ОНП3/ до 6 точки:

1.3.1. Подпоказател „Възможност за интернет банкиране“ (ОНП3.1) – до 3 точки

- участник предложил две или повече платформи за интернет банкиране получава – 3 т.

- участник предложил една платформа за интернет банкиране получава – 1 т.

1.3.2. Подпоказател „Наличие на защитни механизми (ОНП3.2) до 3 точки:

- участник предложил наличие на два или повече предвидени защитни механизми – получава 3т.

- участник, предложил наличие на един предвиден защитен механизъм – получава 1т.

Оферта на участник, който не е предложил нито един защитен механизъм, няма да бъде разглеждана.

Оценката по показател „Надеждност на платформа за интернет банкиране“ /ОНП3/ се формира от сбора на присъдените оценки по всеки от подпоказателите на този показател по следната формула:

$$\text{ОНП3} = \text{ОНП3.1} + \text{ОНП3.2}$$

4.1. Показател „Наличие на брой собствени банкомати в гр. Котел“ /ОНП4/ до 5 точки.

- наличие на повече от един банкомат -5т.

- наличие на един банкомат – 3т.

- липса на банкомат – 0т.

Оценката по „Неколичествените показатели“ се формира от сбора на всички неколичествени показатели по следната формула:

$$\text{ОНП} = \text{ОНП1} + \text{ОНП2} + \text{ОНП3} + \text{ОНП4}$$

2. КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ /ОКП/:

	КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ	ТОЧКИ
КП1	Такса месечно обслужване по разплащателна сметка в лева	4
КП2	Такса за вноска на каса по разплащателна сметка в лева	2
КП3	Такса за теглене на каса по разплащателна сметка в лева	2
КП4	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по БИСЕРА чрез електронно банкиране	7
КП5	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по БИСЕРА чрез пл. нареждане на хартиен носител	5
КП6	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по РИНГС чрез електронно банкиране	7
КП7	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по РИНГС чрез пл. нареждане на хартиен носител	5
КП8	Такса за вътрешнобанков превод в лв. чрез електронно банкиране	8
КП9	Такса за вътрешнобанков превод в лв. чрез пл. нареждане на хартиен носител	6
ОКП	ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ	46

2.1. Показател „Такса месечно обслужване по разплащателна сметка в лева“ /КП1/ - до 4 точки

Оценката по показателя **КП1** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП1} = \text{КП1}_{\text{мин}} / \text{КП1}_{\text{у}} * 4, \text{ където:}$$

КП1_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за месечно обслужване по разплащателна сметка в лева

КП1_у е таксата за месечно обслужване по разплащателна сметка в лева предложена от участника, чието предложение се оценява.

2.2. Показател “Такса за вноска на каса по разплащателна сметка в лева“ /КП2/ - до 2 точки.

Оценката по показателя **КП2** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП2} = \text{КП2}_{\text{мин}} / \text{КП2}_{\text{у}} * 2, \text{ където:}$$

КП2_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за вноска на каса по разплащателна сметка в лева

КП2_у е таксата за вноска на каса по разплащателна сметка в лева предложена от участника, чието предложение се оценява

2.3. Показател „Такса за теглене на каса по разплащателна сметка в лева“ /КП3/ до 2 точки.

Оценката по показателя **КПЗ** се изчислява по следната формула:

$$\text{КПЗ} = \text{КПЗ}_{\text{мин}} / \text{КПЗ}_{\text{у}} * 2, \text{ където:}$$

КПЗ_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за теглене на каса по разплащателна сметка в лева

КПЗ_у е таксата за теглене на каса по разплащателна сметка в лева предложена от участника, чието предложение се оценява

2.4. Показател “Такса за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез електронно банкиране“/КП4/ до 7 точки.

Оценката по показателя **КП4** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП4} = \text{КП4}_{\text{мин}} / \text{КП4}_{\text{у}} * 7, \text{ където:}$$

КП4_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез електронно банкиране

КП4_у е таксата за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез електронно банкиране предложена от участника, чието предложение се оценява

2.5. Показател “Такса за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез платежно нареждане на хартиен носител“ /КП5/ до 5 точки.

Оценката по показателя **КП5** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП5} = \text{КП5}_{\text{мин}} / \text{КП5}_{\text{у}} * 5, \text{ където:}$$

КП5_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез платежно нареждане на хартиен носител

КП5_у е таксата за изходящ междубанков превод в лева по БИСЕРА чрез платежно нареждане на хартиен носител предложена от участника, чието предложение се оценява

2.6. Показател “Такса за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез електронно банкиране“ /КП6/ до 7 точки.

Оценката по показателя **КП6** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП6} = \text{КП6}_{\text{мин}} / \text{КП6}_{\text{у}} * 7, \text{ където:}$$

КП_{мин} е най - ниската предложена от участник такса за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез електронно банкиране

КП_у е таксата за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез електронно банкиране предложена от участника, чието предложение се оценява

2.7. Показател “Такса за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез платежно нареждане на хартиен носител“ /КП7/ до 5 точки.

Оценката по показателя **КП7** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП7} = \text{КП7}_{\text{мин}}/\text{КП7у} * 5, \text{ където:}$$

КП7мин е най - ниската предложена от участник такса за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез платежно нареждане на хартиен носител

КП7у е таксата за изходящ междубанков превод в лева по РИНГС чрез платежно нареждане на хартиен носител предложена от участника, чието предложение се оценява

2.8. Показател „Такса за вътрешнобанков превод в лева чрез електронно банкиране“ /КП8/ - до 8 точки

Оценката по показателя **КП8** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП8} = \text{КП8}_{\text{мин}}/\text{КП8у} * 8, \text{ където:}$$

КП8мин е най - ниската предложена от участник такса за вътрешнобанков превод в лева чрез електронно банкиране;

КП8у е таксата за вътрешнобанков превод в лева чрез електронно банкиране предложена от участника, чието предложение се оценява

2.9. Показател „Такса за вътрешнобанков превод в лева чрез платежно нареждане на хартиен носител“ /КП9/ до 6 точки.

Оценката по показателя **КП9** се изчислява по следната формула:

$$\text{КП9} = \text{КП9}_{\text{мин}}/\text{КП9у} * 6, \text{ където:}$$

КП9мин е най - ниската предложена от участник такса за вътрешнобанков превод в лева чрез платежно нареждане на хартиен носител ;

КП9у е таксата за вътрешнобанков превод в лева чрез платежно нареждане на хартиен носител предложена от участника, чието предложение се оценява

Оценката по „**КОЛИЧЕСТВЕНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ**“ се формира от сбора на всички количествени показатели по следната формула:

$$\text{ОКП} = \text{КП1} + \text{КП2} + \text{КП3} + \text{КП4} + \text{КП5} + \text{КП6} + \text{КП7} + \text{КП8} + \text{КП9}$$

Посочените такси:

- Следва да са конкретни ;
- Не следва да съдържат условия.

При представяне на индикативни стойности или такива с условия, на участника ще бъдат присъдени **0 /нула/** точки по съответния показател.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА:

Икономически най-изгодна е офертата, получила най-висока комплексна оценка/КО/ от максимално възможни 82 точки като сбор от оценките на съответните показатели съгласно формулата:

КО = ОНП+ОКП

**ВСИЧКИ ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДЛАГАНИ УСЛУГИ ИЗВЪН
ОБЯВЕНИТЕ ЩЕ БЪДАТ ВЗЕТИ ПОД ВНИМАНИЕ И ОЦЕНЕНИ ОТ
КОМИСИЯТ ПО ШЕСТОБАЛНАТА СИСТЕМА.**

Комисията класира допуснатите до разглеждане оферти по низходящ ред, въз основа на получената обща оценка, като първият от тях се определя за изпълнител. На първо място се класира предложението, получило най -висока комплексна оценка.

5.Обявяване на резултатите

Възложителят в срок от 7 работни дни от приключване работата на комисията обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, както и отстранените от процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

6.Сключване на договор

6.1. Възложителят сключва писмен договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

6.2. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

6.4. Възложителят сключва договора в ДЕСЕТДНЕВЕН срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител.

Възложителят поканва спечелилия участник да подпише договора – писмено с покана, изпратена по пощата с обратна разписка, връчена на ръка срещу разписка или на електронния адрес посочен в административните сведения.

Поканата се изпраща на обявения адрес във Формуляр №1. Възложителят не носи отговорност за неправилно, непълно или неточно посочен адрес в Административните сведения.

При подписване на договора, участника, определен за изпълнител представя:

-документите по чл.58, ал.1 и ал.2 от ЗОП;

Възложителя не сключва договор, ако участника определен за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му на определената дата от Възложителя. В този случай, Възложителя изпраща покана за сключване на договор на втория класирал се в процедурата за избор на обслужваща банка участник.

Клаузите на договора трябва да са в съответствие с представения в документацията за участие проекто-договор и включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Неуточнените въпроси се уреждат по пътя на преговори между двете страни.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

7.Прекратяване на процедурата

7.1. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

7.1.1. не е подадена нито една оферта или заявление за участие или няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията;

7.1.2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

7.1.5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

7.1.6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.

ДО

.....
^[1]

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„КОМПЛЕКСНО БАНКОВО ОБСЛУЖВАНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ – КОТЕЛ” ЕООД**

Административни сведения:

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН	
(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт:	
<i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1. 2.
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН

.....,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„КОМПЛЕКСНО БАНКОВО ОБСЛУЖВАНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ – КОТЕЛ” ЕООД** като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.
2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на поръчката, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.
4. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.
5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис на лицето (и печат) ^[7]

[1] Документът се адресира до възложителя на конкретната обществена поръчка, като е достатъчно посочване на длъжност.

[2] Документът е задължителна част от офертата. Прилага се в Плик № 1.

[3] Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Формуляр №2

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният

.....,
представител на,
декларирам, че съм запознат с всички обстоятелства, които биха повлияли при
изготвянето на Офертата ми.

Дата год.

гр./с/

Подпис и печат:.....

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....

ОФЕРТЕН ФОРМУЛЯР
за участие в процедура за възлагане на
обществена поръчка

До: „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ-КОТЕЛ”
ЕООД

На вниманието на: Д-р Цветан Влахов – управител
Адрес: 8970, гр. КОТЕЛ, ул. “ИЗВОРСКА” №85

от

.....
със седалище и адрес на управление:.....

.....

тел.:....., факс:....., e-mail:

регистриран в ТР при АВ с ЕИК, представлявано

от.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящето Ви отправяме оферта за възлагане на обществена поръчка за:
“Комплексно банково обслужване за нуждите на „СБР-Котел”ЕООД“, съгласно покана
за участие публикувана в Агенцията за публични предприятия и на сайта на
Възложителя в профила на купувача .

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети
ангажименти са валидни за срок от 90 календарни дни, считано от крайния срок за
подаване на офертите.

Дружеството е специализирано в извършването на
.....
дейности, като в предмета му на дейност са
включени:.....

.....

Поръчката ще бъде изпълнена, както следва:

.....

.....

.....

.....

След като внимателно се запознахме със съдържанието на документацията за участие, ние предлагаме да изпълним поръчката, в съответствие с изискванията на Проектно-договора и за Договорната цена, съгласно Приложението за стойност на единичните цени.

Предлаганата от нас цена е посочена в плик №2 – „Предлагана цена” в ПРИЛОЖЕНИЕ ЗА СТОЙНОСТ НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ ПО СЪОТВЕТНИТЕ БАНКОВИ УСЛУГИ - неразделна част от офертата.

При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на възложителя, съгласно документацията за участие.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата съгласно чл.58, ал.1 и ал.2 от Закона за обществените поръчки.

С настоящето потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация.

Датагод.

гр./с/.

Подпис и печат:.....

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....

Формуляр № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ
за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от Закона за
обществените поръчки

Долуподписаният/та....., ЕГН.....,
притежаваш/ща л.к.№, издадена на г. от, в
качеството си на..... на
..... (управител, изпълнителен директор, друго)
(изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма), ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за: престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм за: престъпление, аналогично на тези по т.1 в друга държава-членка или трета страна;

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

„Конфликт на интереси“ по смисъла на §2, т.21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

..... Г.

Подпис и печат.....

Забележка: На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Формуляр № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та.....,
ЕГН....., притежаващ/ща л.к.№, издадена на Г.
от, в качеството си на..... на
..... (управител, изпълнителен директор, друго)
(изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма), ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, който представлявам:

1. Няма задължения за данъци и за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, *или*

- има задължения за данъци и за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от Закона за обществените поръчки;

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

..... Г.

Подпис и печат.....

Забележка: На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От.....,
 в качеството му на
 на....., ЕИК:.....
 (изписва се наименованието на Участника)
 с адрес: гр....., ул. „.....” №.....,
 тел.:....., факс:....., e-mail:.....,

ОТНОСНО: „Комплексно банково обслужване за нуждите на „СБР-Котел” ЕООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на поръчка с предмет: „Комплексно банково обслужване за нуждите на СБР-Котел ”ЕООД

I. ЦЕНА

След като се запознахме и проучихме документацията за участие в процедурата, ние долуподписаните:

1.Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

№ по ред	КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ	Единична цена в ЛВ.
1	Такса месечно обслужване по разплащателна сметка в лева	
2	Такса за вноска на каса по разплащателна сметка в лева	
3	Такса за теглене на каса по разплащателна сметка в лева	
4	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по БИСЕРА чрез електронно банкиране	
5	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по БИСЕРА чрез пл. нареждане на хартиен носител	
6	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по РИНГС чрез електронно банкиране	
7	Такса за изходящ междубанков превод в лв. по РИНГС чрез пл. нареждане на хартиен носител	
8	Такса за вътрешнобанков превод в лв. чрез електронно банкиране	
9	Такса за вътрешнобанков превод в лв. чрез пл. нареждане на хартиен носител	
ОКП	ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ	

*Така предложените цени включват всички разходи по изпълнение на услугите.
Цените задължително се определят в дробно число, до втория знак след десетичната запетая.*

За удобство при пресмятане е необходимо да няма цена – 0, а най-малката предложена цена да бъде 0,01 лв.

Предложените цени са в пълно съответствие с условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.Задължаваме се, ако нашето Предложение бъде прието, да започнем изпълнението на поръчката незабавно от датата на подписването от двете страни на Договор по приложения в комплекта документи образец.

Дата год.

гр./с/.

Подпис и печат:.....

Име и фамилия:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срок на валидност на офертата

Долуподписаният

.....

с адрес:.....

лична карта №, изд. на г. от МВР - гр.

в качеството си на

на

със седалище и адрес на управление:

вписано в, с ЕИК.....

с настоящата декларация

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Срокът на валидност на подадената от мен оферта е дни /не по малко от 90 дни/ от крайния срок за подаване на оферти.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Датагод.

гр./с/.....

Подпис и печат:.....

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изпълнените договори с предмет сходен с предмета на настоящата поръчка

Долуподписаният/-ата
 ЕГН:....., представляващ
 в качеството си на
/управител, изпълнителен директор, друго/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За последните 3 (три) години представявания от нас участник е предоставил услуги с предмет сходен с предмета на настоящата поръчка за последните е както следва:

<i>Контрагент</i>	<i>Договор № /дата/</i>	<i>Стойност</i>

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Датагод.

гр./с/.

Подпис и печат:.....

Име и фамилия:.....

Длъжност:.....

Забележка: Настоящия формуляр може да бъде представен и във форма на участника, като е задължително да съдържа гореописаната информация.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

.....
 /наименование на участинка /

и подписано от

.....
 /трите имена и ЕГН/

в качеството му на

/длъжност/

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Желаем да участваме в обявената от Вас процедура за избор на изпълнител за комплексно банково обслужване за нуждите на „СБР-Котел”ЕООД за срок от 1 година, като приемаме всички условия за участие в нея. Представяме, изготвено съгласно изискванията на документацията за участие нашето техническо предложение за неколичествените критерии за оценка на кандидата, както следва:

НЕКОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ		
1	Развитие на клонова мрежа: Наличие на банков клон в гр.Котел	
2	Срок на обслужване на плащанията	
3	Надеждност на платформа за интернет банкиране	
4	Наличие на собствени банкомати в гр.Котел	

Забележка: Техническото предложение се попълва съгласно условията и изискванията на Възложителя.

ДатаГод.

гр./с/

Подпис и печат:.....

Име и фамилия,длъжност:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

от _____ /трите имена,
наименование на юридическото лице участник/, постоянен адрес/седалище и адрес на
управление: _____, ЕГН/ЕИК
_____, представлявано _____ от
_____ /трите имена на законен
представител/ лично/в качеството си на законен представител на
_____ /наименование на юридическото
лице/ */излишното се заличава или зачертава/*, участник в процедура за избор на
изпълнител за комплексно банково обслужване за нуждите на „СБР-Котел”ЕООД

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1 от ДР на ТЗ и § 1, т. 3 от ДР на ДОПК.

2. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с „СБР-Котел“ЕООД или със служители на ръководна длъжност в неговата организационна структура.

3. Не съм сключил договор с лице по чл. 68 или чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор: _____
(трите имена и подпис)